



**CONVITE Nº 039/2010**  
**DATA E HORÁRIO PARA RECEBIMENTO E ABERTURA DOS**  
**ENVELOPES**  
**Dia 20/12/2010 às 10 horas**

**01. DISPOSIÇÕES INICIAIS**

---

- 1.1 O Senac – Departamento Nacional torna público que, na Seção de Material, localizada na Av. Ayrton Senna, 5.555 – Barra da Tijuca – Rio de Janeiro – RJ – CEP 22.775-004, serão abertos os envelopes da documentação relativa à *Habilitação* e os envelopes contendo as *Propostas Comerciais* para **fornecimento do(s) serviço(s)** abaixo discriminado(s), conforme especificações constantes do(s) **anexo(s) I** na presença facultativa dos representantes **credenciados** das empresas interessadas, **na forma do modelo anexo II**.
- 1.2 Quando, por motivo de suspensão do expediente no Senac – Departamento Nacional, não se realizar o ato do recebimento e abertura dos envelopes que contêm os documentos e as propostas relativas à presente licitação, fica acordado que a realização do mesmo ocorrerá, no horário já estabelecido, no primeiro dia útil posterior à data fixada neste *Convite*.
- 1.3 A presente licitação na modalidade *Convite*, do tipo menor preço, será regida unicamente pela Resolução Senac Resolução Senac 845/2006, publicada na Seção 3, páginas 100 a 102, do Diário Oficial da União de 23/02/2006 em vigor a partir de 01/03/06, foi autorizada na(s) Requisição(s) de Compra Nº **5251, 5252, 5253, 5254, 5255, 5256, 5257, 5258, 5259, 5260, 5261, 5262, 5263**.
- 1.4 O Senac é uma instituição de direito privado, nos termos da Lei Civil, cabendo sua organização e direção à Confederação Nacional do Comércio.
- 1.5 Somente poderão participar do presente *Convite* as empresas habilitadas no objeto desta licitação, não sendo aceitas propostas enviadas por fax ou e-mail.
- 1.6 Não poderão participar da presente licitação, dirigente ou funcionário do Senac – Departamento Nacional.
- 1.7 O objeto da presente licitação é **Serviço Impressão Gráfica**.
- 1.8 Os **anexos I e II** passam a fazer parte integrante deste *Convite*.

**02. DOS ANEXOS**

---

- 2.1 Anexo I – Especificação do material
- 2.1.1 Anexo II – Modelo de Credenciamento, Modelo de Declaração de Aceitação.

### **03. DO ENVELOPE CONTENDO DOCUMENTOS PARA A HABILITAÇÃO (Envelope "A")**

---

- 3.1 As empresas licitantes deverão encaminhar os documentos de *Habilitação* abaixo relacionados, obrigatoriamente em envelope fechado no qual, externamente, deverá ser informado o nome da empresa licitante, o número e a data da presente licitação.
  - 3.1.1 Declaração, em papel timbrado da empresa licitante, de que recebeu e examinou, cuidadosamente, os Documentos do Convite e de ter integralmente compreendido e aceito as condições estabelecidas, conforme modelo do **anexo II**.
  - 3.1.2 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor com as últimas alterações, devidamente registrado no órgão competente, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
  - 3.1.3 Cópia da carteira de identidade do representante legal da licitante.
  - 3.1.4 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídica (CNPJ).
  - 3.1.5 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
  - 3.1.6 Prova de regularidade para com a fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante, na forma da lei.
  - 3.1.7 Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, no cumprimento dos encargos instituídos por lei.
  - 3.1.8 Os documentos relacionados nos itens 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6 e 3.1.7 deverão ser apresentados em fotocópias legíveis e estarem devidamente atualizados e dentro dos respectivos prazos de validade não sendo aceitos quaisquer tipo de protocolo ou guias de pagamento. A critério da Comissão poderá ser solicitada a apresentação dos documentos originais.

### **04. DO ENVELOPE CONTENDO A PROPOSTA COMERCIAL (Envelope "B")**

---

- 4.1 A Proposta deverá, obrigatoriamente, ser apresentada em envelope lacrado, no qual, externamente deverá ser informado o nome da empresa licitante, o número e a data da presente licitação e, ainda, conter as informações e documentos abaixo relacionados:
  - 4.1.1 Preços unitário e total, por item, em moeda corrente nacional, devendo nos mesmos estarem inclusos todos os custos relativos a tributos, frete e demais despesas diretas e

indiretas, conforme mencionados no Anexo I.

- 4.1.2 Descrição completa do(s) item (ens) cotado(s).
- 4.1.3 Prazo de Entrega: Até 17/01/2010, nos respectivos locais.
- 4.1.4 Prazo de validade das propostas de **30 (trinta)** dias , a contar da data de abertura das mesmas.
- 4.1.5 Indicação do nome do banco, número da conta corrente e agência onde, caso a empresa seja declarada vencedora, será feito o crédito referente ao objeto desta licitação.

## **05. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

---

- 5.1 Será facultado à comissão de licitação, inverter o procedimento, abrindo primeiramente as propostas, classificando os proponentes, e só então abrindo o envelope de habilitação do licitante classificado em primeiro lugar.
- 5.2 O julgamento das propostas será realizado pela Comissão Permanente de Licitação que, após a decisão, comunicará o resultado, por escrito, aos licitantes participantes.
- 5.3 Poderá a critério da Comissão Permanente de Licitação ser considerado vencedor o licitante que oferecer a proposta que atenda às exigências do presente *Convite* e que seja de menor preço por item.
- 5.4 Os recursos contra as decisões da Comissão de Licitação deverão ser encaminhados, através de correspondência em papel timbrado da empresa, à Diretoria Administrativa do Senac – Departamento Nacional, localizado na Av. Ayrton Senna, 5.555 – Barra da Tijuca - Rio de Janeiro – RJ – CEP 22.775-004 ou pelo fax (021) 2136.5532 ou 2136.5689, no prazo de 2 (dois) dias úteis após a comunicação do resultado do julgamento das Propostas.

## **06. DO CONTRATO**

---

- 6.1 O proponente vencedor firmará com o **Senac – Departamento Nacional** contrato ou instrumento equivalente pelo qual se obrigará a fornecer o material objeto desta licitação, nas condições constantes do presente *Convite* e da proposta da empresa contratada.
- 6.2 O prazo para formalização do contrato será de até **05 (cinco) dias úteis**, a contar da data de homologação do resultado da licitação.

## **07. DO PAGAMENTO E REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

---

- 7.1 O pagamento à(s) empresa(s) vencedora(s) da presente licitação, referente ao fornecimento do(s) objeto(s) será efetuado dentro de 15 (quinze) dias, a contar da entrega dos mesmos com a(s) respectiva(s) Nota(s) Fiscal(is) e desde que tenham sido aceitos pelo SENAC - Departamento Nacional.



- 7.1.1 É vedado á LICITANTE negociar os títulos de crédito emitidos contra o SENAC - Departamento Nacional.
- 7.2 O aceite do SENAC - Departamento Nacional será dado em até 05 (cinco) dias após a entrega.

## **08. SUBCONTRATAÇÃO**

---

O Senac – Departamento Nacional não aceitará, em nenhuma hipótese, subcontratação para fornecimento do objeto desta licitação.

## **09. DAS SANÇÕES EM CASO DE INADIMPLEMENTO**

---

- 9.1 O inadimplemento, total ou parcial, por parte da empresa contratada, em relação às condições contratuais, acarretará as sanções abaixo:
- 9.1.1 Perda do direito à contratação;
- 9.1.2 Multa Administrativa, não excedente, em seu total, ao equivalente a 5 % (cinco por cento) do valor global do Contrato;
- 9.1.3 Suspensão do direito de participação em licitação promovida pelo Senac – Departamento Nacional, por período de até 02 (dois) anos;
- 9.2 A critério do Senac – Departamento Nacional, as sanções poderão ser cumulativas.

## **10. ESCLARECIMENTOS DE DÚVIDAS**

---

Até as 10 (dez) horas do dia 17/12/2010, no endereço constante do item 1.1, através de correspondência dirigida à Comissão de Licitação, em papel timbrado da empresa licitante ou pelo fax (0XX21) 2136.5532 ou 2136.5689

## **11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

---

- 11.1 Os licitantes deverão examinar cuidadosamente os termos e condições do presente *Convite*, para que tenham ciência de todos os detalhes que possam afetar de algum modo o fornecimento objeto desta licitação.
- 11.2 Os envelopes contendo as **Propostas Comerciais** poderão ser entregues antes da data de abertura, no endereço informado no item 1.1.
- 11.3 As propostas apresentadas em desacordo com os termos desta licitação, seja em relação à documentação ou à proposta, acarretarão sua rejeição e conseqüente desclassificação.
- 11.4 O Senac – Departamento Nacional se reserva o direito de adiar, cancelar, revogar, anular ou tornar sem efeito, no todo ou em parte a presente licitação, sem que caibam quaisquer reclamações, direitos, vantagens ou indenizações aos licitantes.

Rio de Janeiro, 06 de dezembro de 2010.



## COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

### CONVITE 039/2010 ANEXO I

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT R\$	VALOR TOTAL R\$
01	<p><b>CERTIFICADO DE APROVEITAMENTO</b></p> <p><b>FORMATO:</b> 21 x 29,7 cm</p> <p><b>ESPECIFICAÇÕES:</b> PAPEL: Alta alvura 180g/m<sup>2</sup> IMPRESSÃO: Offset 4/0 FOTOLITO: CTP com prova digital ACABAMENTO: Corte reto + numeração.</p> <p><b>EMPACOTAMENTO:</b> <b>Acre:</b> 12.000 <b>Alagoas:</b> 2.000 <b>Amapá:</b> 3.000 <b>Mato Grosso:</b> 8.000 <b>Mato Grosso do Sul:</b> 15.000 <b>Maranhão:</b> 10.000 <b>Roraima:</b> 11.000</p> <p><b>OBSERVAÇÕES:</b> <i>01. O preço cotado deverá estar incluso todos os custos relativos a tributos, frete e demais despesas diretas e indiretas.</i> <i>02 – O material deverá ser entregue através de nota fiscal de produto (modelo 1 – venda)</i></p>	61.000		

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT R\$	VALOR TOTAL R\$
02	<p><b>DIPLOMA</b></p> <p><b>FORMATO:</b> 21 x 29,7 cm</p> <p><b>ESPECIFICAÇÕES:</b> PAPEL: Alta Alvura 180 g/m<sup>2</sup> IMPRESSÃO: Offset 4/0 FOTOLITO: CTP com prova digital</p>	3.000		



	<p>ACABAMENTO: Corte reto</p> <p><b>EMPACOTAMENTO:</b> Alagoas: 2.000 Roraima: 1.000</p> <p><b>OBSERVAÇÕES:</b> <i>01. O preço cotado deverá estar incluso todos os custos relativos a tributos, frete e demais despesas diretas e indiretas.</i> <i>02 – O material deverá ser entregue através de nota fiscal de produto (modelo 1 – venda)</i></p>			
--	---	--	--	--

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT R\$	VALOR TOTAL R\$
03	<p><b>ENVELOPE</b></p> <p><b>FORMATO:</b> 24 x 34 cm</p> <p><b>ESPECIFICAÇÕES:</b> PAPEL: Alta Alvura 120g/m<sup>2</sup> IMPRESSÃO: Offset 1/0 CORES: Azul Pantone 286 FOTOLITO: CTP com prova digital ACABAMENTO: Vinco e cola, envelope com aba.</p> <p><b>EMPACOTAMENTO:</b> Amapá: 3.000</p> <p><b>OBSERVAÇÕES:</b> <i>01. O preço cotado deverá estar incluso todos os custos relativos a tributos, frete e demais despesas diretas e indiretas.</i> <i>02 – O material deverá ser entregue através de nota fiscal de produto (modelo 1 – venda)</i></p>	3.000		

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT R\$	VALOR TOTAL R\$
04	<p><b>FOLDER SENAC MÓVEL</b></p> <p><b>FORMATO:</b> 45 x 28 cm (aberto) 15 x 28 cm (fechado)</p> <p><b>ESPECIFICAÇÕES:</b> PAPEL: Couche Matte 150 g/m<sup>2</sup> IMPRESSÃO: Offset 4/4 ACABAMENTO: 2 dobras</p> <p><b>EMPACOTAMENTO:</b> Amazonas: 500</p> <p><b>OBSERVAÇÕES:</b> <i>01. O preço cotado deverá estar incluso todos os custos relativos a tributos, frete e demais despesas diretas e indiretas.</i> <i>02 – O material deverá ser entregue através de nota fiscal de produto (modelo 1 – venda)</i></p>	500		

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT R\$	VALOR TOTAL R\$
05	<p><b>FOLDER SAÚDE</b></p> <p><b>FORMATO:</b> 45 x 28 cm (aberto) 15 x 28 cm (fechado)</p> <p><b>ESPECIFICAÇÕES:</b> PAPEL: Couche Matte 150 g/m<sup>2</sup> IMPRESSÃO: Offset 4/4 ACABAMENTO: 2 dobras</p> <p><b>EMPACOTAMENTO:</b> Amazonas: 500 Mato Grosso: 2.000</p> <p><b>OBSERVAÇÕES:</b> <i>01. O preço cotado deverá estar incluso todos os custos relativos a tributos, frete e demais despesas diretas e indiretas.</i> <i>02 – O material deverá ser entregue através de nota fiscal de produto (modelo 1 – venda)</i></p>	2.500		

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT R\$	VALOR TOTAL R\$
06	<p><b>FOLDER TURISMO E HOSPITALIDADE</b></p> <p><b>FORMATO:</b> 56 x 10 cm (aberto) 28 x 10 cm (fechado)</p> <p><b>ESPECIFICAÇÕES:</b> PAPEL: Couche Matte 170 g/m<sup>2</sup> IMPRESSÃO: Offset 4/4 ACABAMENTO: 1 dobra.</p> <p><b>EMPACOTAMENTO:</b> <b>Amazonas:</b> 500 <b>Mato Grosso:</b> 2.000</p> <p><b>OBSERVAÇÕES:</b> <i>01. O preço cotado deverá estar inclusos todos os custos relativos a tributos, frete e demais despesas diretas e indiretas.</i> <i>02 – O material deverá ser entregue através de nota fiscal de produto (modelo 1 – venda)</i></p>	2.500		

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT R\$	VALOR TOTAL R\$
07	<p><b>LÂMINA CONSERVAÇÃO E ZELADORIA</b></p> <p><b>FORMATO:</b> 15 x 28 cm</p> <p><b>ESPECIFICAÇÕES:</b> PAPEL: Couche Matte 150 g/m<sup>2</sup> IMPRESSÃO: Offset 4/4 ACABAMENTO: Corte reto</p> <p><b>EMPACOTAMENTO:</b> <b>Mato Grosso:</b> 2.000</p> <p><b>OBSERVAÇÕES:</b> <i>01. O preço cotado deverá estar inclusos todos os custos relativos a tributos, frete e demais despesas diretas e indiretas.</i> <i>02 – O material deverá ser entregue através de nota fiscal de produto (modelo 1 – venda)</i></p>	2.000		

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT R\$	VALOR TOTAL R\$
08	<p><b>FOLDER MEIO AMBIENTE</b></p> <p><b>FORMATO:</b> 45 x 28 cm (aberto) 15 x 28 cm (fechado)</p> <p><b>ESPECIFICAÇÕES:</b> PAPEL: Couche Matte 150 g/m<sup>2</sup> IMPRESSÃO: Offset 4/4 ACABAMENTO: 2 dobras.</p> <p><b>EMPACOTAMENTO:</b> Mato Grosso: 2.000</p> <p><b>OBSERVAÇÕES:</b> <i>01. O preço cotado deverá estar inclusos todos os custos relativos a tributos, frete e demais despesas diretas e indiretas.</i> <i>02 – O material deverá ser entregue através de nota fiscal de produto (modelo 1 – venda)</i></p>	2.000		

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT R\$	VALOR TOTAL R\$
09	<p><b>FOLDER BELEZA</b></p> <p><b>FORMATO:</b> 35 x 35 cm (Aberto) 14 x 21cm (Fechado)</p> <p><b>ESPECIFICAÇÕES:</b> PAPEL: Couche Matte 150 g/m<sup>2</sup> IMPRESSÃO: Offset 4/4 ACABAMENTO: Corte reto</p> <p><b>EMPACOTAMENTO:</b> Amazonas: 500 Mato Grosso: 2.000</p> <p><b>OBSERVAÇÕES:</b> <i>01. O preço cotado deverá estar inclusos todos os custos relativos a tributos, frete e demais despesas diretas e indiretas.</i> <i>02 – O material deverá ser entregue através de nota fiscal de produto (modelo 1 – venda)</i></p>	2.500		

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT R\$	VALOR TOTAL R\$
10	<p><b>FOLDER INSTITUCIONAL</b></p> <p><b>FORMATO:</b> 54 x 18 cm (Aberto) 18 x 18 cm (Fechado)</p> <p><b>ESPECIFICAÇÕES:</b> PAPEL: Couche Matte 230 g/m<sup>2</sup> IMPRESSÃO: Offset 4/4 ACABAMENTO: 2 dobras, laminação fosca e verniz High Gloss localizado.</p> <p><b>EMPACOTAMENTO:</b> Mato Grosso: 2.000</p> <p><b>OBSERVAÇÕES:</b> <i>01. O preço cotado deverá estar inclusos todos os custos relativos a tributos, frete e demais despesas diretas e indiretas.</i> <i>02 – O material deverá ser entregue através de nota fiscal de produto (modelo 1 – venda)</i></p>	2.000		

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT R\$	VALOR TOTAL R\$
11	<p><b>FOLDER TELECONFERÊNCIA</b></p> <p><b>FORMATO:</b> 45 x 28 cm (Aberto) 15 x 28 cm (Fechado)</p> <p><b>ESPECIFICAÇÕES:</b> PAPEL: Couche Matte 150 g/m<sup>2</sup> IMPRESSÃO: Offset 4/4 ACABAMENTO: 2 dobras e laminação fosca.</p> <p><b>EMPACOTAMENTO:</b> Amazonas: 200</p> <p><b>OBSERVAÇÕES:</b> <i>01. O preço cotado deverá estar inclusos todos os custos relativos a tributos, frete e demais despesas diretas e indiretas.</i> <i>02 – O material deverá ser entregue através de nota fiscal de produto (modelo 1 – venda)</i></p>	200		

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT R\$	VALOR TOTAL R\$
12	<p><b>PASTA COM BOLSO INTERNO</b></p> <p><b>FORMATO:</b> 50 x 40 cm (Aberto) 23 x 31 cm (Fechado)</p> <p><b>ESPECIFICAÇÕES:</b> PAPEL: Cartão Supremo 250 g/m<sup>2</sup> IMPRESSÃO: Offset 2/0 ACABAMENTO: Plastificação externa, faca, vinco e bolsas na 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> capa.</p> <p><b>EMPACOTAMENTO:</b> <b>Roraima:</b> 6.000</p> <p><b>OBSERVAÇÕES:</b> <i>01. O preço cotado deverá estar inclusos todos os custos relativos a tributos, frete e demais despesas diretas e indiretas.</i> <i>02 – O material deverá ser entregue através de nota fiscal de produto (modelo 1 – venda)</i></p>	6.000		

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	VALOR UNIT R\$	VALOR TOTAL R\$
10	<p><b>CARDÁPIO SENAC GASTRONOMIA PARA RESTAURANTE ANEXO IV</b></p> <p><b>FORMATO:</b> 86 x 34 cm (Aberto) 14 x 32 cm (Fechado)</p> <p><b>ESPECIFICAÇÕES:</b> PAPEL: Cartão Supremo 350 g/m<sup>2</sup> IMPRESSÃO: Offset 2/1 COR: Preto Nigéria FOTOLITO: CTP com prova ACABAMENTO: 3 janelas de acetato medindo cada uma 11,5 x 29,5. Laminação fosca frente e verso. Corte faca e relevo. Verniz High Gloss localizado na área 14 x 32 cm. 17 dobras.</p> <p>O material deverá ser Shirinkado individualmente.</p> <p>Pacotes com 50 unidades cada.</p>	2.000		

**CONVITE 39/2010**  
**ANEXO II**

**MODELO DE CREDENCIAMENTO**

Em atendimento ao disposto no item **1.1** do Convite em referência, credenciamos o Sr. ...., portador da Carteira de Identidade nº ..... e do CIC nº ....., para que represente nossa empresa nesta licitação, com poderes plenos para prestar esclarecimentos, assinar Atas, interpor recursos ou renunciar ao direito de interpô-los e praticar tudo mais que seja necessário à participação de nossa empresa na licitação.

Rio de Janeiro, ..... de ..... de 2010.

\_\_\_\_\_  
nome e assinatura do responsável pela empresa

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO**

Declaramos, em atendimento ao disposto no item 3.1.1 do Convite em referência, que recebemos e examinamos, cuidadosamente, os Documentos da licitação e, integralmente compreendemos e aceitamos as condições estabelecidas no mesmo.

Rio de Janeiro,     de             de 2010.

\_\_\_\_\_  
nome e assinatura do responsável pela empresa

**OBSERVAÇÃO:**

*Estes documentos deverão ser preenchidos em papel timbrado da empresa licitante e estarem devidamente assinados por seu representante legal.*